

от « 29 » марта 2013 г.

Протокол №2



ПОЛОЖЕНИЕ

О вступительных испытаниях (экзамен) для поступающих в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа им. А.А. Бузовкина»

І. Общие положения

1.1. Положение о вступительных испытаниях (экзамен) для поступающих в целях их обучения по дополнительной общеразвивающей программе и дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области искусств «Живопись» (срок реализации 5(6) лет) разработано МБУ ДО «ДХШ им. А.А. Бузовкина» в соответствии с изменениями, внесенными в Закон Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании» Федеральным законом от 16 июня 2011 г. № 145-ФЗ, Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, и на основании Федеральных государственных требований, установленных к минимуму содержания, структуре и условиям реализации программы «Живопись», (срок реализации 5(6) лет).

1.2. Вступительные испытания (экзамен) проводятся с целью выявления творческих способностей поступающих, необходимых для освоения образовательной программы в области искусств «Живопись».

1.3. Сроки проведения вступительных испытаний утверждаются директором ДХШ и объявляются не позднее, чем за 10 дней до их начала.

ІІ. Проведение вступительных испытаний

2.1. Вступительные испытания проводятся в сроки установленные приказом директора ДХШ, продолжительностью два дня по 3 академических часа (академический час – 45 минут, перемена 10 минут).

2.2. Вступительные испытания (экзамен) включают в себя два творческих задания по специальным дисциплинам: живопись и композиция.

2.3. На вступительные испытания, принести материалы и инструменты для выполнения творческого задания (карандаши, краски, кисти, баночку для воды, кнопки для крепления бумаги к мольберту и др.)

2.4. Секретарь приемной комиссии за 10 минут до начала вступительных испытаний выдает бумагу со штампом ДХШ и номером (шифром) поступающего, на экзаменационных листах недопустимы никакие условные пометки. После выполнения каждого задания все работы печатаются и передаются секретарю приемной комиссии.

2.5. Для проверки выполненные работы размещаются в аудитории и оцениваются комиссией согласно установленным критериям, оценка с указанием количества баллов

