

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «Детская художественная школа
им. А. А. БУЗОВКИНА»**

142207, Московская обл., г. Серпухов, ул. Осенняя, д. 7 - д., тел./факс: 8(4967)- 39-75-50,
тел.3975-61, e-mail-moudhsh@mail.ru

Директор ДХШ



«Утверждаю»

Л.Я.Алешук
01.10.2015г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ (СОВЕТЕ) МБУ ДО «ДХШ им. А.А.
БУЗОВКИНА»**

1. Общие положения .

1.1. Методический совет является коллегиальным органом педагогических работников учреждения, созданным с целью оптимизации и координации методической работы, и одним из звеньев структуры управления образовательным процессом МБУДО «ДХШ им. А.А. Бузовкина».

1.2. Педагогический совет оценивает работу Методического совета на основании его отчета по итогам деятельности в учебном году.

1.3. Основные задачи деятельности Методического совета: научно-методическое обеспечение деятельности и развития учреждения и его структурных подразделений, направленное на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников.

1.4. Настоящее положение составлено на основании Устава МБУ ДО «ДХШ им. А.А. Бузовкина» и регламентирует деятельность методического совета.

2. Организация деятельности .

2.1. Методический совет является постоянно действующим, формируется из 5-ти человек.

На постоянной основе :

- директор ДХШ,
- заместитель директора по учебной работе,
- методист.

На основе ежегодной ротации избираются 2 преподавателя.

Состав Методического совета утверждается педагогическим советом. Председателем Методического совета назначается заместитель директора по учебной работе, который организует и контролирует сроки исполнения работы, представляет совет во взаимодействии с администрацией, в органах образования и других учреждениях. Методический совет избирает из своего состава секретаря, ведущего делопроизводство Методического совета.

2.2. За учебный год проводятся не менее 4-х заседаний методического совета.

Заседания методического совета оформляются в виде протоколов. В конце учебного года заместитель директора по учебной работе анализирует работу Методического совета и принимает на хранение (в течение 3-х лет) план работы, протокол заседаний и отчет о проделанной работе.

2.3. Члены Методического совета имеют право:

- отстаивать свое мнение и оформить его особым протоколом в необходимых случаях;
- по предварительной договоренности с педагогами МБУДО «ДХШ им. А.А. Бузовкина» проводить анкетирования, опросы, использовать другие формы аналитической работы с привлечением специалистов;
- создавать временные педагогические лаборатории и научно-исследовательские коллективы.

3. Основные функции методического совета .

- 3.1. Методический совет разрабатывает единую программу методической деятельности на учебный год, программирует и планирует возможные формы и направления методической деятельности; прогнозирует пути развития методической деятельности.
- 3.2. Методический совет организует коллективную исследовательско-продуктивную деятельность по актуальным проблемам дополнительного образования. Определяет пути развития МБУ ДО «ДХШ им. А.А. Бузовкина».
- 3.3. Методический совет обобщает и распространяет имеющийся педагогический опыт по программному оснащению, по педагогическим технологиям, педагогическому проектированию и т.д.
- 3.4. Методический совет дает рекомендации по повышению и расширению квалификации педагогов, основанные на анализе работы и уровня педагогической и профессиональной подготовки.
- 3.5. Методический совет анализирует и производит внутреннее рецензирование образовательных программ, разрабатываемых педагогами и представляет на рассмотрение педагогическому совету, а затем - на утверждение директором; рассматривает и утверждает для издания методические разработки, сценарии и другой материал из опыта работы учреждения.
- 3.6. Методический совет анализирует, систематизирует и утверждает дидактические и методические разработки педагогических работников учреждения.
- 3.7. Методический совет координирует работу методических объединений и временных творческих групп.
- 3.8. Методический совет может проводить заседания совместно с другими советами.

4. Заключительные положения .

- 4.1. Решения и рекомендации Методического совета в пределах его полномочий служат основанием для приказов и распоряжений администрации.
- 4.2. Выводы и рекомендации Методического совета могут оспариваться и изменяться на основании независимого экспертного заключения.
- 4.3. Методический совет постоянно информирует администрацию и педагогический коллектив о ходе и результатах своей деятельности.
- 4.4. В процессе развития структур управления настоящее Положение может изменяться и дополняться.